

Study-J 各项条款

栏 目

规 则

申请者	如果您未满18岁的话，请由家长、监护人或者是本公司审核后认为合适的人来申请。
Skype环境的准备	请学生自备计算机或者平板电脑终端和相关设备（网络摄像头・麦克风・耳机等）、Skype账户以及网络环境。
上课环境	如果您是在网吧等利用多数未知用户使用的计算机或者是在公共场所，不适合听课的学习环境，或者利用智能手机，都是不能上课的。
病毒对策	请您对上课所使用的终端做好防病毒的对策。
机器故障或者账户问题的免责声明	对于因机器操作上的原因而导致终端故障、Skype账户出现问题等、本公司和老师一概不负责任。
上课日程・分钟	原则上要求每周在同样的日子、时间段上课。一节课的时间是50分钟。
分享&同时上课	<p>上课是老师和学生1对1的单独辅导。 可以按照学生的要求与家人一起上课，一次最多可以2人同时上课，也可以把听课的次数和时间与家人分享。 同时上课是指「50分钟的课程2个人一起上课」，或者「50分钟的课程2个人各自使用25分钟分开上课」。</p> <p>以每周1次课程为例（1个月4次课） （例A）哥哥和弟弟一起上50分钟课 （例B）哥哥使用前半节课的25分钟，弟弟使用后半节课的25分钟 （例C）一个月里，哥哥上2次课，弟弟上2次课 （例D）一个月里，孩子上3次课（1个人），妈妈上1次课 等等</p> <p>※不能和其他地点的家人使用群聊功能来上课。</p>
辅助家长服务	<p>利用上课时间，为孩子或家长提供口译或翻译服务。 由会说中文的老师来帮助您解决出现在日本学校生活中的有关日语的种种不方便。 ※不能在50分钟课程结束后，或者上课时间外发邮件进行咨询。</p>
预约方法	上课日程请与担当的老师商量后预约。第1节课由本公司做中介安排时间，第2节课以后请在上课时间内或者用电子邮件的方式直接和老师商量协调上课时间。
调换上课日程	<p>如果需要调换预约的上课时间，需要提前48小时与老师联系，调整到可以调换的日子和时间。1个月内允许调换2次。 调换上课日程通常是指在计划外的时间上课，凡参加每周1次课程的人，其更改后的课时到下个月末之前有效。参加每周2次以上课程的人，其更改后的课时到下个月末之前有效。 如果是因为老师的原因取消课程的话，也可以调换上课日程。</p>
未经许可取消上课	如出现因学生原因，于原先预定上课日子的48小时内取消、无故迟到20分钟以上或者旷课的情况，该课程则不可调换上课日程，也不能退款。
延长上课时间 增加上课次数	<p>如需延长上课时间或者短期内想增加上课次数，请事先购买好增加课时票，再和老师商量调整上课时间。如果事先没有联系，当天临时想延长上课时间是不可以的。 增加课时票：50分钟课程×2次 共6,480日元（含税） 至下个月末有效 ・请在「学生用各种申请网页」上申请，并向本公司指定银行账户里汇款。 在我们确认到账之后会通知您，之后请和老师商量调整增加的课时。</p>

关于月酬的支付	<p>请使用邮局银行的自动汇款方式。 每月15日从邮局银行账户自动扣除月酬。 自动汇款的手续费由我公司承担。 因为办理手续需要时间，所以请用银行汇款方式事先支付第一个月的费用。 如果从月的中途开课，不满一个月的课时费用我们会在第1次自动付款时做调整。</p> <p>可根据情况，如果只能用银行汇款方式的，请用邮件咨询。 请一次性向我公司指定账户汇款3个月或6个月的费用。（汇款手续费由您承担）</p> <p>请注意：只有在本公司确认汇款到账后，您才能开始上课。</p>
短期停课	<p>从当月1号起开课，可以以一个月为单位办理临时停课。 请在上个月的10号前，在「学生用各种申请网页」上通知我公司。 听课的自动汇款会暂停。 在停课期间不能上课。 如果希望再次开课，请在开课前月的20号之前，在「学生用各种申请网页」上联系我们，并请在您的银行账户里存入月酬。当我们确认完再次开课月的月酬之后会联系您。 再次开课时，担当的老师以及课程的时间有可能会发生变化，敬请谅解。</p> <p>※最长允许连续停课3个月。 在此之后，如果没有联系我们的话，将视为退会。没有用完的听课费用不予返还。</p>
退会	<p>因学生自身的原因要退会的话，请在退会月的10号之前，在「学生用各种申请网页」上通知本公司。 如果在11号之后联系的话，将被视为到下个月末为止一直在学。 未使用完的授课费用不予返还，敬请谅解。</p>
学生用各种申请网页	<p>请点击本公司职员、老师的邮件的最下方的URL链接。 购买增加课时票、临时停课的开始・终止、退会手续等，请都通过该网页来联系。 ※从本公司网页不能直接进入该URL链接。</p>
代课	<p>如果因老师的原因导致2周以上停课的话，可根据学生的要求由其他老师来代课。</p>
上课录像	<p>老师有时会把上课的状况用录像记录下来。 ※用录像记录的时候，肯定会事先通知学生，在取得同意之后才会录像。 录像的目的是为了提高服务质量・指导技术，不会用于除此之外的其他用途。</p>
禁止事项	<ul style="list-style-type: none"> ・违法行为、违反公共秩序和道德的行为 ・对于本公司职员・老师 骚扰、妨碍教学、中伤本公司信誉的行为 <ul style="list-style-type: none"> 劝诱宗教、政治团体、传销等行为 劝诱竞争服务、企业或者个人的签约行为 ・上课以外的个人接触行为 ・上课中擅自做图像、语音记录（录像・录音）等相关行为 <ul style="list-style-type: none"> 用电子邮件或者信息应用软件等与朋友和熟人共同分享的行为 用 网页、博客、SNS（Twitter、Facebook、Google+、Instagram等）公布的行为 在Youtube等动画网站上的公布行为 ・利用本公司的服务进行的商业行为，以盈利为目的或者准备盈利的行为 ・利用本公司提供给学生的资料、信息等服务，超出版权规定及私人使用范围以外的用途行为 ・此外，本公司认为不适当的各类行为
拒绝签约	<p>如发现违反本公司禁止事项，或者被本公司认为是不合适的学生，本公司有权停止服务并解除契约，未上完的课程也不予退款。</p>